

BIJZONDERE BEPALINGEN ZWEMACCOMMODATIES GEMEENTE LEIDEN**Artikel 1. Gebruik Zwemaccommodatie**

- 1.1. De Gebruiker draagt zorg dat gedurende het Gebruik te allen tijde een door de Gebruiker aangewezen, verantwoordelijke persoon aanwezig is.
- 1.2. Gebruiker en Bezoekers mogen de Zwemaccommodatie, de kleedruimten en de bassins pas betreden als er volgens personeel van de Gemeente voldoende (gekwalficeerde) begeleiding aanwezig is. De verantwoordelijke persoon namens Gebruiker verlaat de Zwemaccommodatie pas nadat alle personen de Zwemaccommodatie hebben verlaten en draagt zorg voor controle op het afsluiten van waterkranen en/of douches en het veegschoon achterlaten van de Zwemaccommodatie. De Bassins en de perrons worden in alle gevallen direct na afloop van de gebruikstijd door de Gebruiker verlaten
- 1.3. Leden van een vereniging die als Gebruiker een overeenkomst met de Gemeente hebben, hebben tijdens het Gebruik welke samenvalt met de openingstijden voor het publiek, uitsluitend toegang tot de Zwemaccommodatie op vertoon van de lidmaatschapskaart van de betreffende vereniging.
- 1.4. Bezoekende verenigingen melden zich bij de receptie van de Zwemaccommodatie. Gebruiker zorgt vervolgens voor ontvangst en begeleiding van bezoekende verenigingen door aanwezigheid van de contactpersoon die Gebruiker heeft aangewezen. Bezoekers van wedstrijden hebben toegang tot de tribune van de Zwemaccommodatie.
- 1.5. De Gemeente geeft aan welke kleedruimten door de Gebruiker gebruikt kunnen worden. Deze ruimten zijn uitsluitend bestemd voor omkleeden en douchen. De vaste tribunes (voor zover aanwezig) maken deel uit van de Zwemaccommodatie. De tribunes dienen na gebruik in goede staat en schoon te worden achtergelaten.
- 1.6. De Gebruiker kan een kwartier voor aanvang van de gebruikstijd beschikken over de kleedruimten. De kleedruimten dienen uiterlijk een half uur na het einde van de gebruikstijd door de Gebruiker te zijn verlaten. De warming-up dient binnen de gebruikstijd plaats te vinden.
- 1.7. De EHBO en massageruimte (voor zover aanwezig) maakt deel uit van de Zwemaccommodatie. De Gebruiker kan van deze ruimte gebruik maken overeenkomstig de bestemming ervan. Gebruik in het kader van EHBO heeft altijd voorrang op gebruik als massageruimte. De ruimte dient na gebruik in goede staat en schoon te worden achtergelaten.
- 1.8. Tijdens de gebruikstijd mogen geen bezoekers of recreatieve zwemmers in de in gebruik gegeven ruimte aanwezig zijn, tenzij dit schriftelijk anders is bepaald. Gebruiker is bevoegd deze personen hierop aan te spreken en meldt dit terstond aan het personeel van de Gemeente.
- 1.9. De Gebruiker heeft geen toegang tot of recht van gebruik van de niet aan hem in gebruik gegeven gedeelten van de Zwemaccommodatie.
- 1.10. In de voor de sport bestemde gedeelten van de Zwemaccommodaties mag uitsluitend gelopen worden op a) blote voeten of b) sport- of trainingsschoenen met zolen, die geen strepen op de vloer achterlaten en die niet buiten zijn gedragen.
- 1.11. In de Zwemaccommodatie mag niet gerookt worden.
- 1.12. In de Zwemaccommodatie zijn (huis)dieren niet toegestaan, uitgezonderd blindgeleide - en hulphonden.
- 1.13. In de Zwemaccommodatie mogen geen fietsen, bromfietsen e.d. worden gestald, uitgezonderd hulpmiddelen voor minder validen.
- 1.14. Het gebruik van elektrische apparatuur zoals mobiele geluidsinstallaties e.d. is uitsluitend toegestaan met schriftelijke toestemming van de Gemeente.

Artikel 2. Gebruik materialen en attributen

- 2.1. De Gebruiker is verantwoordelijk voor het zorgvuldig en in overeenstemming met de gebruiksvoorschriften gebruiken van de in de Zwemaccommodatie aanwezige materialen en toestellen.
- 2.2. Het gebruik van de Zwemaccommodatie is inclusief doelen (inclusief netten en netpalen), ballenvangers en wedstrijdlijnen.
- 2.3. Gebruiker draagt, in overleg met of op aanwijzing van het Personeel, zorg voor het opbouwen, verwijderen en weer opbergen van de gebruikte sportattributen. Het opbouwen en afbreken vindt binnen de gebruikstijd plaats, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.4. De geluidsinstallaties van de Zwemaccommodatie mag uitsluitend voor sport specifieke doeleinden zoals tijdens wedstrijden gebruikt worden, mits er geen hinder ontstaat voor derden.

Artikel 3. Toezicht, veiligheid en calamiteiten

- 3.1. De Gebruiker dient zorg te dragen voor voldoende toezicht en voor handhaving van de orde, alsmede de veiligheid van Bezoekers zo goed mogelijk te bevorderen en het ontstaan van schade aan de Zwemaccommodatie en de zich daarin/daarop bevindende goederen zoveel mogelijk te voorkomen.
- 3.2. Voor het gebruik van Zwemaccommodaties gelden diverse wetten en regelgeving. De Gemeente ziet er op toe dat de Gebruiker zich houdt aan onder andere de in de Wet Hygiëne Veiligheid Badinrichtingen

en Zwemgelegenheden (WHVBZ) en bij het gelijknamig Besluit (BHVBZ) genoemde artikelen betreffende de eisen die gesteld zijn aan onder meer de veiligheid en het toezicht. Een exemplaar van het BHVBZ is verkrijgbaar via o.a. Overheid.nl.

- 3.3. De Gebruiker zorgt ervoor zorgen dat – conform het bepaalde in artikel 25 van het Besluit Hygiëne en Veiligheid Badinrichtingen en Zwemgelegenheden en eventueel aanverwante of daaruit voortvloeiende regelgeving – tijdens gebruiksuren van de accommodatie in voldoende mate toezicht wordt uitgeoefend door gekwalificeerde toezichthouders. Gebruiker draagt er voor zorg dat tijdens de gebruikstijd tenminste één gediplomeerde zweminstructeur/-trainer aanwezig is.
- 3.4. Bij ongevallen of calamiteiten dient men het dienstdoende personeelslid te waarschuwen.
- 3.5. In geval van sleutelgebruik: zie artikel 15 van de Algemene Bepalingen Sportaccommodaties Gemeente Leiden inzake Sleutelgebruik”.
 - 3.5.1. Bij sleutelgebruik is de Gebruiker is verantwoordelijk voor de hulpverlening waaronder in ieder geval begrepen het verlenen van Eerste Hulp Bij Ongevallen (“EHBO”) en mogelijk Bedrijfshulpverlening (“BHV”) inclusief het ontruimen van de Zwemaccommodatie. Dit dient te worden vermeld in de Sleutelgebruikovereenkomst.
 - 3.5.2. In lijn met het genoemde in artikelen 3.1 t/m 3.4 wordt van Gebruiker verlangd dat zij bij Sleutelgebruik zorg dragen voor uit de BHVBZ voortvloeiende controle maatregelen zoals, maar niet uitsluitend, waterkwaliteitscontrole.
 - 3.5.3. Gebruiker maakt voorafgaand aan het gebruik aan Gemeente bekend wie deze verantwoordelijkheid heeft, onder overlegging van de gevraagde kwaliteitseisen.
- 3.6. Gebruiker draagt er voor zorg dat een toezichtplan wordt opgesteld, inclusief de hieronder beschreven voorwaarden (bron: www.knzb.nl). Het Protocol Gedragsregels Zwembaden wordt gevolgd;
- 3.7. Gebruiker ziet toe op – en is verantwoordelijk voor – de toelating en vertrek van Bezoekers. Dit geldt in het bijzonder voor Bezoekers die niet (voldoende) kunnen zwemmen. Bezoekers- en gebruikersaantallen worden geregistreerd door Gebruiker.
- 3.8. De Gebruiker dient ervoor zorg te dragen dat het toezicht wordt uitgeoefend door tenminste één persoon, die in het bezit is van de daartoe vereiste diploma’s aantekeningen of certificaten. Gebruiker maakt voorafgaand aan het gebruik aan de Gemeente bekend wie de bevoegde toezichthouder(s) is/zijn, onder overlegging van de gevraagde kwaliteitseisen. De toezichthouders en trainers bedoeld in dit artikel worden vermeld op het formulier wat in de Zwemaccommodatie te allen tijde inzichtelijk moet zijn voor personeel.
- 3.9. Indien naar het oordeel van de Gemeente de veiligheid van aanwezige personen onvoldoende wordt gewaarborgd, kan de Gemeente onmiddellijk overgaan tot het nemen van maatregelen ter bevordering van de veiligheid.
- 3.10. De Gebruiker draagt zorg voor het kennis nemen en in de praktijk kunnen toepassen van de in het calamiteiten/ontruimingsplan van de Sportaccommodatie genoemde ontruimingswijze en vluchtroutes en geeft medewerking aan een door de Gemeente georganiseerde ontruimingsoefening;
- 3.11. Indien door Gebruiker niet wordt voldaan aan de aanwezigheid van de in artikel 2. genoemde perso(o)n(en) heeft Gemeente het recht om het gebruik onmiddellijk te beëindigen dan wel de toegang tot de Zwemaccommodatie te verbieden.
- 3.12. Alle door of vanwege de Gemeente gegeven gebruiksvoorschriften en aanwijzingen inzake veiligheid, orde, rust, hygiëne, kleding, schoeisel e.d., worden door de Gebruiker strikt opgevolgd. Een reglement ter zake is op een voor eenieder toegankelijke plaats in/op de Zwemaccommodatie aangebracht.
- 3.13. Personen die aanstoot geven, de orde verstoren of de veiligheid van zichzelf of anderen in gevaar brengen, dan wel handelen in strijd met de bepalingen van deze voorwaarden, dienen door de Gebruiker uit de Zwemaccommodatie te worden verwijderd. Gebruiker is in dit geval verplicht de Gemeente te informeren. De Gemeente zorgt vervolgens voor de afhandeling op grond van het “Protocol Veiligheid Zwembaden”. Het niet opvolgen van deze aanwijzingen, richtlijnen en mededelingen kan leiden tot verwijdering uit de Zwemaccommodatie.

Artikel 4. Bepierking gebruik van de Zwemaccommodatie

- 4.1. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Gemeente is het Gebruiker niet toegestaan:
 - 4.1.1. in de Zwemaccommodatie consumpties of andere goederen te (doen) verstrekken \
 - 4.1.2. consumpties te (doen) nuttigen anders dan in de daarvoor bestemde ruimten reclame uitingen aan te brengen, tenzij anders overeengekomen met de Gemeente.
- 4.2. In uitzondering op de Gebruiksovereenkomst is bij bijzondere gelegenheden, calamiteiten of op de volgende dagen mogelijk sprake van aangepaste openstellingstijden, zulks uitsluitend ter beoordeling aan de Gemeente:
 - 2 oktober (taptoe), 5 december (St. Nicolaasavond), 24 december (kerstavond), 31 december (oudejaarsavond).

- 4.3. Op de nationale en erkende feestdagen is het Gebruik uitgesloten dan wel mogelijk sprake van aangepaste openstellingstijden, zulks uitsluitend ter beoordeling aan de Gemeente:
- 3 oktober viering, 25 en 26 december (1^e en 2^e Kerstdag), 1 januari (Nieuwjaarsdag), 1^e en 2^e Paasdag, 27 april (Koningsdag), 5 mei (Bevrijdingsdag), Hemelvaartsdag, 1^e en 2^e Pinksterdag en Goede Vrijdag.
- 4.4. De overdekte Zwemaccommodaties zijn gedurende de zomervakantie gesloten, behoudens het recreatiebad, tenzij tijdens de zomervakantie onderhoud aan het recreatiebad is gepland. De Gemeente stelt de zomervakantieperiode vast.

Artikel 5. Intrekken gebruik

- 5.1. De Gemeente is niet gehouden om de Gebruiksovereenkomst na te komen indien er sprake is van:
- calamiteit(en)
 - belangen die, uitsluitend naar het oordeel van de Gemeente, prevaleren boven de belangen van de Gebruiker.

De Gemeente heeft in deze gevallen een inspanningsverplichting om gebruiker een alternatief (andere Sportaccommodatie c.q. ander tijdstip) aan te bieden;

- 5.2. Gebruiker zal géén aanspraken kunnen doen gelden op enige vergoeding als gevolg van het niet nakomen door de Gemeente van de Gebruiksovereenkomst als gevolg van in dit artikel genoemde voorvallen.

Artikel 6. Specificatie veiligheidsvereisten en evaluatie

- 6.1. De namens Gebruiker verantwoordelijke persoon levert het ingevulde "registratieformulier verenigingsgebruik" uiterlijk ten tijde van het ondertekenen van de Gebruiksovereenkomst in, waarmee wordt aangegeven dat Gebruiker aan de in dit artikel genoemde eisen wordt voldaan. Een kopie van dit registratieformulier wordt als bijlage aan de Gebruiksovereenkomst gehecht.
- 6.2. De Gebruiker registreert ongevallen in het log-/EHBO-boek.
- 6.3. De Gebruiker draagt zorg dat de vluchtwegen obstakelvrij worden gehouden.
- 6.4. De Gebruiker meldt hygiënisch niet verantwoorde situaties aan de Gemeente.
- 6.5. Het gebruikersoverleg -dat regulier jaarlijks plaatsvindt- wordt benut voor evaluatie tussen de Gemeente Leiden en Gebruiker en afstemming van (de bepalingen uit) het toezichtplan.
- 6.6. De Gebruiker c.q. vereniging verstrekt per Zwemaccommodatie de volgende gegevens:
- naam vereniging en haar bestuur;
 - kopie polisblad WA-verzekering (voorwaarde Keurmerk Veilig en Schoon);
 - kopie identiteitsbewijzen van de verantwoordelijke en kaderleden;
 - naam, bekwaamheden, bevoegdheden en taken van het kader;
- 6.7. De Gebruiker draagt ervoor zorg dat tijdens de gebruiksuren tenminste één gediplomeerde zweminstructeur aanwezig is. De gediplomeerde zweminstructeur dient in het bezit te zijn van minimaal één van de onderstaande diploma's of gelijkwaardig hieraan, zulks ter beoordeling van de Gemeente:
- clubtrainer A van o.a. wedstrijdzwemmen, waterpolo; synchroonzwemmen of schoonspringen;
 - zwemleider A en B of modules I en II beroepsopleiding zwo;
 - CIOS met aantekening zwemmen; KNZB zwemonderwijzer ('oude stijl') of ALO.
- 6.8. Minimaal één persoon per in gebruik genomen bassin dient aanwezig te zijn, die belast is met de zorg voor de veiligheid van de zwemmers. Deze toezichthouder dient in het bezit te zijn van de in lid 3.3 genoemde diploma's dan wel: diploma Zwemmend Redden, KNBRD binnenwater A, module I Lifeguard of gelijkwaardig hieraan, zulks ter beoordeling van de Gemeente.
- 6.9. Toezichthouders tussen de 17 en 21 jaar mogen alleen onder begeleiding van een gekwalificeerde toezichthouder functioneren.

Artikel 7. Slotbepaling

- 7.1. Indien een deel van de Gebruiksovereenkomst of van deze Bijzondere Bepalingen nietig of vernietigbaar is, dan laat dit de geldigheid van het overige deel van de Gebruiksovereenkomst en deze algemene bepalingen onverlet.